



**K L A S T E R**



**STATUT STOWARZYSZENIA NA RZECZ KLASTRA PRZEMYSŁOWEGO DAWNYCH  
TERENÓW CENTRALNEGO OKRĘGU PRZEMYSŁOWEGO IM. PREMIERA  
EUGENIUSZA KWIATKOWSKIEGO**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – Postanowienia ogólne .....	§1-§5
ROZDZIAŁ II – Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji .....	§6-§7
ROZDZIAŁ III – Członkowie Stowarzyszenia.....	§8-§16
ROZDZIAŁ IV – Władze Stowarzyszenia .....	§16-§26
ROZDZIAŁ V – Majątek Stowarzyszenia i działalność gospodarcza .....	§27-§30
ROZDZIAŁ VI – Zmiany Statutu .....	§31-§32
ROZDZIAŁ VII – Likwidacja Stowarzyszenia .....	§33-§34

## **ROZDZIAŁ I – Postanowienia ogólne**

### **§1.**

1. Stowarzyszenie na rzecz Kłastra Przemysłowego Dawnych Terenów Centralnego Okręgu Przemysłowego im. Premiera Eugeniusza Kwiatkowskiego, zwane w dalszej części niniejszego Statutu „Stowarzyszeniem”, jest samorządnym ruchem obywatelskim podejmującym działania mające na celu rozwój gospodarczy i społeczny Rzeczypospolitej Polskiej, w tym terenów wchodzących w przeszłości w obszar Centralnego Okręgu Przemysłowego.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 210) i innych ustaw, a działalność swą będzie realizować w oparciu o obowiązujące uregulowania prawne oraz na podstawie niniejszego Statutu.

### **§2.**

Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica.

### **§3.**

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Radom.

### **§4.**

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną (po zarejestrowaniu w KRS), może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnych celach działania, współdziała z odpowiednimi organami rządowymi i samorządu terytorialnego wszystkich szczebli oraz współpracuje z właściwymi instytucjami Unii Europejskiej.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy swoich członków. Do prowadzenia spraw może zatrudniać pracowników lub zlecać ich wykonanie innym podmiotom.

### **§5.**

Stowarzyszenie używa pieczęci ze znakiem, nazwą i adresem Stowarzyszenia oraz może wydawać legitymacje i odznaki członkowskie.

## **ROZDZIAŁ II - Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji**

### **§6.**

1. Do celów Stowarzyszenia należy:
  - a. doradztwo z zakresu zarządzania i organizacji przedsięwzięć inwestycyjnych,
  - b. działalność naukowa i naukowo-techniczna w tym:
    - i. wspomaganie rozwoju gospodarczego Rzeczypospolitej Polskiej, w tym wspieranie rozwoju przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju podmiotów gospodarczych zrzeszonych w ramach Stowarzyszenia,
    - ii. wspomaganie rozwoju innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
    - iii. wykonywanie badań i analiz technicznych dla podmiotów zrzeszonych w ramach Stowarzyszenia,
  - c. działalność oświatowa a w tym:

- i. promocja gospodarcza poszczególnych regionów Rzeczypospolitej Polskiej,
  - ii. wspieranie szkolnictwa wyższego i jednostek badawczo-rozwojowych,
  - iii. popularyzacja wiedzy o historii i tradycji Centralnego Okręgu Przemysłowego oraz o dorobku życiowym premiera Eugeniusza Kwiatkowskiego.
- d. ochrona środowiska,
  - e. organizacja targów wystaw i kongresów mających na celu promowanie dorobku gospodarczego polskich podmiotów zrzeszonych w ramach Stowarzyszenia,

## **§7.**

### 1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a. koordynację i zarządzanie działalnością Klastra Przemysłowego Dawnych Terenów Centralnego Okręgu Przemysłowego im. Premiera Eugeniusza Kwiatkowskiego (zwanego dalej „Klastrem COP”).
- b. współpracę z przedsiębiorcami, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami związkowymi, społecznymi i ekonomicznymi, uczelniami oraz instytucjami państwowymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia,
- c. organizowanie prelekcji, szkoleń, seminariów, pokazów i zajęć szkoleniowych,
- d. organizowanie spotkań i konferencji służących nawiązaniu współpracy gospodarczej pomiędzy przedsiębiorcami,
- e. tworzenie, aktualizowanie i udostępnianie swoim członkom oraz osobom trzecim baz danych zawierających informacje techniczne i handlowe potrzebne do prowadzenia działalności gospodarczej (w granicach dozwolonych przepisami prawa oraz z uwzględnieniem ochrony informacji niejawnych członków),
- f. organizowanie wymiany doświadczeń produkcyjnych, handlowych, organizacyjnych (know-how) przez członków Stowarzyszenia na preferencyjnych warunkach (przy zachowaniu zasady swobody kontraktowej oraz z uwzględnieniem ochrony informacji niejawnych członków),
- g. organizowanie i prowadzenie badań marketingowych, wyszukiwanie wykwalifikowanej kadry inżynierskiej, zarządzającej, logistycznej, udzielanie pomocy w uczestniczeniu przez członków w międzynarodowych targach i wystawach,
- h. współdziałanie w powstawaniu klastrów przemysłowych,
- i. tworzenie i przystępowanie do organizacji i struktur, w tym w szczególności platform technologicznych, sieci oraz klastrów technologicznych (gospodarczych, innowacyjnych), których celem jest realizacja celów Stowarzyszenia, w Polsce i za granicą,
- j. zarządzanie strukturami (jednostkami) opisanymi w punkcie poprzednim,
- k. udzielanie wsparcia intelektualnego i materialnego studentom szkół wyższych na kierunkach studiów związanych z innowacyjnością i przedsiębiorczością oraz pracownikom naukowym poprzez udostępnianie uczelniom przez członków wspierających Stowarzyszenia potencjału technicznego i personelu na potrzeby praktyk studenckich i prowadzenia prac naukowo-badawczych, na zasadach określonych umową stron, fundowanie stypendiów i nagród dla osób wyróżniających się bardzo dobrymi osiągnięciami w nauce i pracy badawczej,
- l. promowanie i popularyzowanie osiągnięć naukowych i wyników badań naukowych, w szczególności pod kątem możliwości ich wykorzystania w działalności gospodarczej,
- m. podejmowanie działań związanych z promocją gospodarczą i turystyczną terenów Rzeczypospolitej Polskiej wchodzących w przeszłości w obszar Centralnego Okręgu Przemysłowego, ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć gospodarczych dawnego

Centralnego Okręgu Przemysłowego,

- n. prezentowanie stanowiska Stowarzyszenia wobec organów władzy publicznej, w kręgach politycznych i organizacjach gospodarczych w istotnych sprawach dotyczących celów Stowarzyszenia,
- o. podejmowanie działań zmierzających do uczestnictwa przez Stowarzyszenie w procesach prawodawczych i przy podejmowaniu decyzji istotnych dla realizacji celów Stowarzyszenia;
- p. reprezentowanie Stowarzyszenia na targach i imprezach handlowych, seminariach, konferencjach, sympozjach w kraju i zagranicą,
- q. organizowanie ruchu społecznego wokół celów Stowarzyszenia,
- r. organizacja i koordynacja realizacji przedsięwzięć gospodarczych, w Polsce i za granicą, służących rozwojowi podmiotów gospodarczych zrzeszonych w ramach Stowarzyszenia.

### **ROZDZIAŁ III. Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§8.**

1. Stowarzyszenie posiada następujące rodzaje członkostwa:
  - a. członek zwyczajny
  - b. członek wspierający
  - c. członek honorowy
2. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne mające pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawione praw publicznych, akceptujące statutowe cele Stowarzyszenia.
3. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy spełniający powyższe warunki, chociażby nie mieli miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej.
4. Członkami wspierającymi Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne, jeżeli zadeklarowały na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową lub rzeczową.
5. Członkami honorowymi Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne na podstawie podjętej w tym zakresie uchwały przez Zarząd i zatwierdzone przez Radę Nadzorczą.

#### **§9.**

1. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje jego Zarząd na pisemny wniosek kandydata, za rekomendacją dwóch członków założycieli.
2. Kandydat uzyskuje członkostwo z chwilą podjęcia przez Zarząd Stowarzyszenia uchwały o przyjęciu.
3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia, kandydatowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu.

#### **§10.**

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje:
  - a. poprzez wygaśnięcie,
  - b. poprzez wykluczenie,
  - c. poprzez zrzeczenie się członkostwa,
  - d. w przypadku śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka.

### **§11.**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w przypadku:
  - a. rozwiązania Stowarzyszenia,
  - b. utraty przez członka wymogów stawianych kandydatom na członka Stowarzyszenia, przewidzianych w §8 Statutu.

### **§12.**

1. Zarząd może wykluczyć członka z szeregów Stowarzyszenia w przypadku:
  - a. rażącego naruszenia przez członka postanowień statutu lub uchwał Walnego Zebrania Członków albo Zarządu,
  - b. zalegania przez członka z wpłatą składek członkowskich przez okres 6 miesięcy, pomimo dwukrotnego upomnienia.
2. Od uchwały o wykluczeniu przysługuje odwołanie od Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu.

### **§13.**

Członek Stowarzyszenia może zrzec się członkostwa poprzez pisemne oświadczenie.

### **§14.**

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo do korzystania z uprawnień wynikających z przynależności do Stowarzyszenia, w szczególności do:
  - a. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
  - b. udziału w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia,
  - c. uzyskania informacji o działalności Stowarzyszenia, przy czym w przypadku trudności w uzyskaniu informacji, każdy z członków może zwrócić się do Walnego Zebrania Członków z wnioskiem o podjęcie uchwały regulującej wykonanie tego prawa,
  - d. inicjowania działań służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i uczestnictwa w realizacji tych prac,
  - e. uczestnictwa w przedsięwzięciach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia.
2. Członkom wspierającym Stowarzyszenia przysługują uprawnienia określone w ust. 1 powyżej, z wyłączeniem pkt. a).
3. Członek wspierający Stowarzyszenia ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie wspierający będące osobami prawnymi działają w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.

### **§15.**

1. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani:
  - a. przestrzegać statutu i stosować się do uchwał podejmowanych przez władze Stowarzyszenia,
  - b. wspierać działania Stowarzyszenia zmierzające do realizacji statutowych celów, dla których powołano Stowarzyszenie do życia
  - c. opłacać terminowo składki w wysokości określonej uchwałą właściwych władz Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ IV – Władze Stowarzyszenia**

### **§16.**

1. Władze Stowarzyszenia stanowią:
  - a. Walne Zebranie Członków,
  - b. Rada Nadzorcza,
  - c. Zarząd,
  - d. Komisja Rewizyjna.

### **§17.**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków odbywają się przynajmniej raz w roku.
3. Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd Stowarzyszenia. Pisemne zawiadomienia powinny być dostarczone członkom co najmniej na dwa tygodnie przed terminem zebrania (listami poleconymi, osobiście bądź drogą e-mailową – konieczne oświadczenie członka), wraz z podaniem porządku obrad.

### **§18.**

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd Stowarzyszenia z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 1/5 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zebrania Członków zwołane na skutek żądań określonych w §18 ust. 1, musi się odbyć w ciągu 6 tygodni od chwili wpłynięcia pisemnego żądania, przy zachowaniu wymagań przewidzianych w §17 ust. 3 statutu

### **§19.**

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą wszystkie sprawy niezastrzeżone dla innych władz Stowarzyszenia, a w szczególności:
  - a. uchwalenie programu działania Stowarzyszenia,
  - b. wybór i odwoływanie Rady Nadzorczej
  - c. wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
  - d. uchwalenie statutu i jego zmian,
  - e. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
  - f. rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich oraz uchwał Zarządu,
  - g. uchwalenie Regulaminu Pracy Zarządu,
  - h. uchwalenie Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej,
  - i. uchwalenie Regulaminu Pracy Rady Nadzorczej,
  - j. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - k. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
  - l. ustalanie wysokości składek członkowskich w Stowarzyszeniu.

### **§20.**

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu, zwyczajną większością głosów.

2. W trakcie kadencji Walne Zebranie Członków może odwołać każdego z członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w głosowaniu, zwykłą większością głosów.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej nie może zakończyć się przed corocznym Walnym Zebraniem Członków.
4. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum), o ile Statut lub przepisy powszechnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
5. W przypadku wygaśnięcia, wykluczenia, zrzeczenia się lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz będzie uzupełniany przez Radę Nadzorczą.

#### **§21.**

1. Działalnością Stowarzyszenia kieruje Zarząd.
2. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 do 5 osób, które na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona Prezesa Zarządu oraz dwóch Wiceprezesów Zarządu lub jednego Wiceprezesa Zarządu i Skarbnika.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
4. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał, a posiedzenia są protokołowane.
5. Pracą Zarządu kieruje Prezes, którego kompetencje i zakres obowiązków określa Regulamin Pracy Zarządu.
6. Zarząd Stowarzyszenia pełni jednocześnie funkcje zarządu Klastra COP.

#### **§22.**

1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Do składania oświadczeń woli, zaciągania zobowiązań i podpisywania w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

#### **§23.**

1. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy wskazane w Statucie Stowarzyszenia, a w szczególności:
  - a. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - b. określenie szczegółowych kierunków działania,
  - c. przygotowanie budżetu i preliminarzy,
  - d. uchwalenie regulaminów przewidzianych w Statucie,
  - e. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - f. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
  - g. przyjmowanie członków Stowarzyszenia,
  - h. prowadzenie ewidencji członków Stowarzyszenia
  - i. powoływanie biura Stowarzyszenia i innych wewnętrznych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia oraz powoływanie ich kierowników,
  - j. prowadzenie innych, bieżących spraw Stowarzyszenia.

#### **§24.**

1. Organem kontroli wewnętrznej jest Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób.
3. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego.

#### **§25.**

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest badanie całokształtu działalności Stowarzyszenia z uwzględnieniem w szczególności działalności finansowej.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo występować do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontrolnych oraz żądać wyjaśnień.
3. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
4. Komisja Rewizyjna wnioskuje o udzielenie absolutorium dla członków Zarządu, może także złożyć wniosek o odwołanie poszczególnych członków Zarządu lub całego Zarządu.
5. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków.

#### **§26.**

1. Rada Nadzorcza składa się z od trzech do siedmiu członków, powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków zgodnie z §19 Statutu Stowarzyszenia. Kadencja Rady Nadzorczej jest wspólna i wynosi 4 lata. Kadencja Rady Nadzorczej rozpoczyna się z dniem jej powołania, kończy z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy. Mandat członka Rady Nadzorczej powołanego przed upływem danej kadencji Rady Nadzorczej wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Nadzorczej.
2. W przypadku rezygnacji lub śmierci członka Rady Nadzorczej, Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest zwołać Walne Zebranie Członków w terminie 30 dni celem wyboru nowego członka Rady Nadzorczej.
3. Rada Nadzorcza na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego. Wiceprzewodniczący wykonuje wszelkie kompetencje przysługujące Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, w przypadku jego nieobecności lub niemożności sprawowania przez niego funkcji.
4. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się nie rzadziej niż raz w roku. Rada nadzorcza podejmuje decyzje w formie uchwał, a posiedzenia są protokołowane.
5. Radę Nadzorczą otwiera Przewodniczący, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej. Przewodniczący zarządza sprawdzenie listy obecności oraz dokonuje sprawdzenia prawidłowości zwołania Rady Nadzorczej.
6. Przewodniczący zarządza głosowanie w kwestiach wymagających uchwał Rady Nadzorczej.
7. Do kompetencji Rady Nadzorczej, oprócz praw i obowiązków przewidzianych w przepisach prawa należy:
  - a. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu i określanie liczby członków Zarządu (Rada Nadzorcza powołuje Prezesa Zarządu oraz członków Zarządu z grona kandydatów zgłoszonych przez członków Rady Nadzorczej. Członkowie Rady Nadzorczej mogą proponować określenie liczby członków Zarządu oraz zgłaszać kandydatów na członków Zarządu),
  - b. zawieszanie w czynnościach członków Zarządu z ważnych powodów
  - c. delegowanie członka lub członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności Zarządu w miejsce zawieszonych członka lub członków Zarządu, albo, gdy Zarząd z innych powodów nie może działać,
  - d. badanie rocznych sprawozdań finansowych Zarządu,
  - e. badanie sprawozdań Zarządu,
  - f. wybór biegłego rewidenta do zbadania i przeglądu sprawozdań finansowych Stowarzyszenia,



- g. składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z wykonywanych czynności,
  - h. zatwierdzanie wieloletnich strategicznych planów rozwoju Stowarzyszenia oraz zatwierdzanie rocznych planów finansowych Stowarzyszenia (budżetów),
  - i. rozpatrywanie i opiniowanie spraw mających być przedmiotem uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - j. przyznawanie i ustalanie wysokości wynagrodzenia dla Zarządu Stowarzyszenia jeżeli sytuacja materialna Stowarzyszenia będzie na to pozwalać,
  - k. zatwierdzanie przystąpienia Stowarzyszenia do stowarzyszeń, spółek, fundacji, konsorcjów etc.
  - l. udzielanie zgody Zarządowi Stowarzyszenia na podpisanie umów, których wartość przekracza 20.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy i 00/100),
  - m. prawo do wnioskowania o udzielenie absolutorium dla członków Zarządu, jak również prawo do złożenia wniosku o odwołanie poszczególnych członków Zarządu lub całego Zarządu.
8. Rada Nadzorcza w celu wykonywania czynności nadzoru ma prawo powołać biegłych księgowych, rzeczoznawców oraz innych specjalistów w ramach posiadanych środków. Umowy z powołanymi osobami zawiera w imieniu Stowarzyszenia Zarząd.

## **ROZDZIAŁ V – Majątek Stowarzyszenia i działalność gospodarcza**

### **§27.**

1. Dochodami Stowarzyszenia są:
- a. składki członkowskie,
  - b. środki pochodzące z krajowych i zagranicznych darowizn, dotacji, zapisów i spadków,
  - c. dotacje przedmiotowe i inne dochody płynące z wykonywania funkcji zleconych administracji,
  - d. dochody z działalności gospodarczej,
  - e. dochody z majątku Stowarzyszenia,
  - f. odsetki od lokat kapitałowych,
  - g. dywidendy i zyski z akcji i udziałów w spółkach.

### **§28.**

Wysokość składek członkowskich oraz termin ich zapłaty ustala Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

### **§29.**

1. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
2. Wystąpienie o subwencje, dotacje, darowizny wymaga uchwały Zarządu przyjętej jednogłośnie.
3. Przyjęcie subwencji, dotacji, darowizny, spadku wymaga uchwały Zarządu przyjętej jednogłośnie.

### **§30.**

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w następujących dziedzinach określonych według Polskiej Klasyfikacji Działalności:
  - a. doradztwo związane z zarządzaniem (70.22.Z);
  - b. pozostałe badania i analizy techniczne (71.20.B);

- c. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z);
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio bądź za pośrednictwem powołanych przez Zarząd odrębnych jednostek organizacyjnych.
3. W przypadku powołania jednostek, o których mowa w ust. 2, kierują nimi i odpowiadają przed Zarządem dyrektorzy jednostek, których zakres umocowania określa Zarząd w akcie powołania.
4. Zarząd określa zasady prowadzenia działalności gospodarczej oraz zasady wynagradzania w jednostkach działalności gospodarczej.
5. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

## **ROZDZIAŁ VI - Zmiany Statutu**

### **§31.**

Do uchwalenia Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany potrzebna jest uchwała Walnego Zebrania Członków.

### **§32.**

Uchwała Walnego Zebrania Członków o uchwaleniu lub zmianie Statutu Stowarzyszenia wymaga dla swej ważności zwyczajnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ VII – Likwidacja Stowarzyszenia**

### **§33.**

Uchwała Walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga dla swej ważności 3/4 większości głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków Stowarzyszenia.

### **§34.**

Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określić sposób rozwiązania, wskazywać osoby likwidatorów oraz cel, na jaki ma być użyty majątek Stowarzyszenia.